

คำขออาชญาบัตรสำรวจแร่

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่บ้าน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

กรณีเป็นนิติบุคคล

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....ตามหนังสือรับรอง
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่บ้าน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....
เพื่อขอรับอาชญาบัตรสำรวจแร่.....
ในเขตท้องที่ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....เป็นเวลา ๑ ปี

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาด้วย รวม.....ฉบับ คือ

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาหนังสือแสดงถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (กรณีเป็นบุคคลต่างด้าว)
- สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- สำเนาหนังสือรับรองการเป็นสมาชิกภาพของสภาการเหมืองแร่
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ระบุให้บุคคลที่บรรลุนิติภาวะมายื่นคำขอและดำเนินการตามคำขอแทนบุคคลหรือนิติบุคคล (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- อื่น ๆ ระบุ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

- หมายเหตุ**
๑. กรณีเอกสารที่ทางราชการออกให้ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือเอกสารราชการอื่น ถ้าผู้ยื่นคำขอมิได้นำมา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งหน่วยงานผู้ออกเอกสารราชการจัดส่งข้อมูลมาเพื่อใช้ประกอบคำขอ เว้นแต่ผู้ขอมีความประสงค์จะนำเอกสารราชการดังกล่าวมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง
 ๒. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนให้พนักงานเจ้าหน้าที่จัดทำสำเนาเอกสารขึ้นเอง และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่าย
 ๓. กรณีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นคำขอแทน ให้ผู้มอบอำนาจแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา และผู้รับมอบอำนาจต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย

บันทึกของเจ้าหน้าที่

๑. รายการจดทะเบียนคำขอ และค่าธรรมเนียม

๑.๑ ได้จดทะเบียนเป็นคำขอที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....น.

ลายมือชื่อ.....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑.๒ ค่าธรรมเนียมที่ผู้ยื่นคำขอต้องชำระพร้อมกับการยื่นคำขอ

(๑) ค่าธรรมเนียมในการออกอาชญาบัตรสำรวจแร่ เป็นเงิน.....บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ระบุ..... เป็นเงิน.....บาท

รวมเป็นเงิน.....บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ตามใบเสร็จเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(.....)

๒. ได้ออกอาชญาบัตรสำรวจแร่ที่.....มีอายุ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๓. ได้ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมถูกต้องครบถ้วนแล้วจึงได้มอบอาชญาบัตรสำรวจแร่ให้ผู้ยื่นคำขอ

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง